



Wir sind einer der größten kommunalen Arbeitgeber in der Region mit mehr als 1.400 Kolleginnen und Kollegen in vielen verschiedenen Berufen. Unsere gemeinsame Mission: Wir gestalten den Landkreis ökologisch, wirtschaftlich und sozial – für mehr Lebensqualität in Oberhavel. Bei uns ist jede Stelle einzigartig. Deshalb suchen wir Menschen, die bereit sind, sich beruflich weiterzuentwickeln und gemeinsam mit uns zu wachsen.

Verstärken Sie unseren Fachbereich Informationstechnik zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

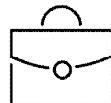
IT-Systemadministratorin/IT-Systemadministrator (m/w/d).



Vergütung:
EG 9b TVÖD (IKT)



Arbeitszeit:
Vollzeit (39 Std.), Aufgabenwahrnehmung in Teilzeit (35 Std.) möglich, unbefristet, flexible Arbeitszeiten



Standort:
Oranienburg,
Möglichkeit des
mobilen Arbeitens



Bewerbungsfrist:
17.02.2026

Diese spannenden Aufgaben erwarten Sie:

Planen und Konfigurieren der IT-Infrastruktur

- Durchführen, Überwachen und Dokumentieren der Administration der IT-Komponenten inklusive des Verwaltens der Systeme, dem Analysieren und Beheben von Fehlern sowie dem Einrichten und Austausch von Komponenten
- Analysieren der Bedürfnisse in Bezug auf die zu installierenden und zu betreibenden IT-Komponenten
- Erstellen von Systemdokumentationen, Netzwerkbeschreibungen beziehungsweise Arbeitsanweisungen/Onlinehilfen
- Installieren und Konfigurieren der Betriebssysteme inklusive Testläufe

Entwickeln und Programmieren von Softwareanwendungen

- Analysieren von betrieblichen Prozessen und Rahmenbedingungen
- Konzipieren von neuen anforderungsgerechten Softwarelösungen
- Entwickeln, Erstellen, Pflegen und Ändern von Programmen unter Nutzung unterschiedlicher Programmiersprachen
- Auswählen und Anwenden von problemadäquaten Softwareentwicklungstools und -methoden

Wir möchten Sie kennenlernen, wenn:

- Sie über eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Fachinformatikerin/Fachinformatiker, verfügen oder
- Sie sechs Monate vor Erreichen des genannten Abschlusses stehen.
- Sie über fundierte Kenntnisse in gängigen Betriebssystemen von Client-Server-Netzen, im Rollout von Software, im Umgang mit MS-Office-Programmen sowie in der Nutzung von Active Directory, Powershell und gängigen Skriptsprachen verfügen.
- Sie eine vertrauenswürdige Persönlichkeit mit einem hohen Maß an kommunikativen Kompetenzen sind.

Darauf können Sie sich freuen:



Gesundheit:

Betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielen Vorteilen



Wir-Gefühl:

Wir veranstalten Teamtage und Mitarbeiterevents



Onboarding:

Einführungsveranstaltung und persönliche Betreuung während der Einarbeitungszeit



Weiterbildung:

Vielfältige Angebote zur Vertiefung von Fach- und Methodenkompetenzen



Absicherung:

Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst mit betrieblicher Altersvorsorge



Verkehrsanbindung:

Gute Anbindung (ÖPNV), vergünstigtes Monatsticket (Jobticket) sowie Mitarbeiterparkplätze

Sie finden sich im Profil wieder?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe des Kennwortes „IT Systemadmin“ per E-Mail (im PDF-Format, insgesamt maximal 10 MB) an bewerbung@oberhavel.de.

Bitte legen Sie Ihrer Bewerbung folgende Unterlagen bei:

- aussagekräftiges Anschreiben
- Beurteilungen und Arbeitszeugnisse
- aktueller Lebenslauf
- vollständige Unterlagen zum Studium beziehungsweise Ausbildung mit Gesamtnote

Die verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen ist über <https://cryptshare.oberhavel.de> möglich. Klicken Sie dort auf „Bereitstellen“.

Direkt für Sie da

Nach dem Absenden Ihrer Bewerbung bekommen Sie eine automatisierte Eingangsbestätigung. Sollten Sie diese nicht erhalten, wenden Sie sich bitte an:
Frau Miersch · 03301 601-1733 · bewerbung@oberhavel.de

Wir lieben Vielfalt

Wir lieben Chancengleichheit und freuen uns deshalb über jede Bewerbung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Erfahren Sie mehr über den Landkreis:
www.oberhavel.de

